

**Ohjaavien ministeriöiden ja KEHA-keskuksen välinen tulossopimus
vuodelle 2024**

Sisällys

1	Strategiset linjaukset	3
2	Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	5
3	Tulostavoitteet.....	6
4	Voimavarojen hallinta	14
5	Suomen kestävän kasvun ohjelman toimeenpano	15
6	Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset	16
7	Liitteet	17
	Liite 1 KEHA-keskuksen johdon katsaus	17
	Liite 2 Kuvaus riskienhallintajärjestelmästä.....	17
	Liite 3 Alustava määrärahajako vuodelle 2024.....	17

1 Strategiset linjaukset

KEHA-keskuksen toiminta-ajatus on:

”Edistämme elinvoimaa ja työllisyyttä yhdessä sidosryhmiemme kanssa. Mahdollistamme yhteiskunnassa sujuvat ja vaikuttavat palvelut hyödyntämällä monialaista asiantuntemustamme, tietoa ja digitalisaatiota.”

KEHA-keskuksen visio on:

”Tulevaisuuden ratkaisuja – tiedolla, taidolla ja yhteistyöllä”

KEHA-keskuksen tulostavoitteet perustuvat hallitusohjelmaan, valtion talousarvioon ja julkisen talouden suunnitelmaan, AVI-ELY-strategia-asiakirjaan ja eri hallinnonalojen strategioihin sekä ottavat huomioon hallituksen aluekehittämispäätöksen linjaukset. Lisäksi koko valtionhallintoa koskevat muut strategiat, valtioneuvoston periaatepäätökset ym. keskeiset linjaavat dokumentit huomioidaan soveltuvin osin.

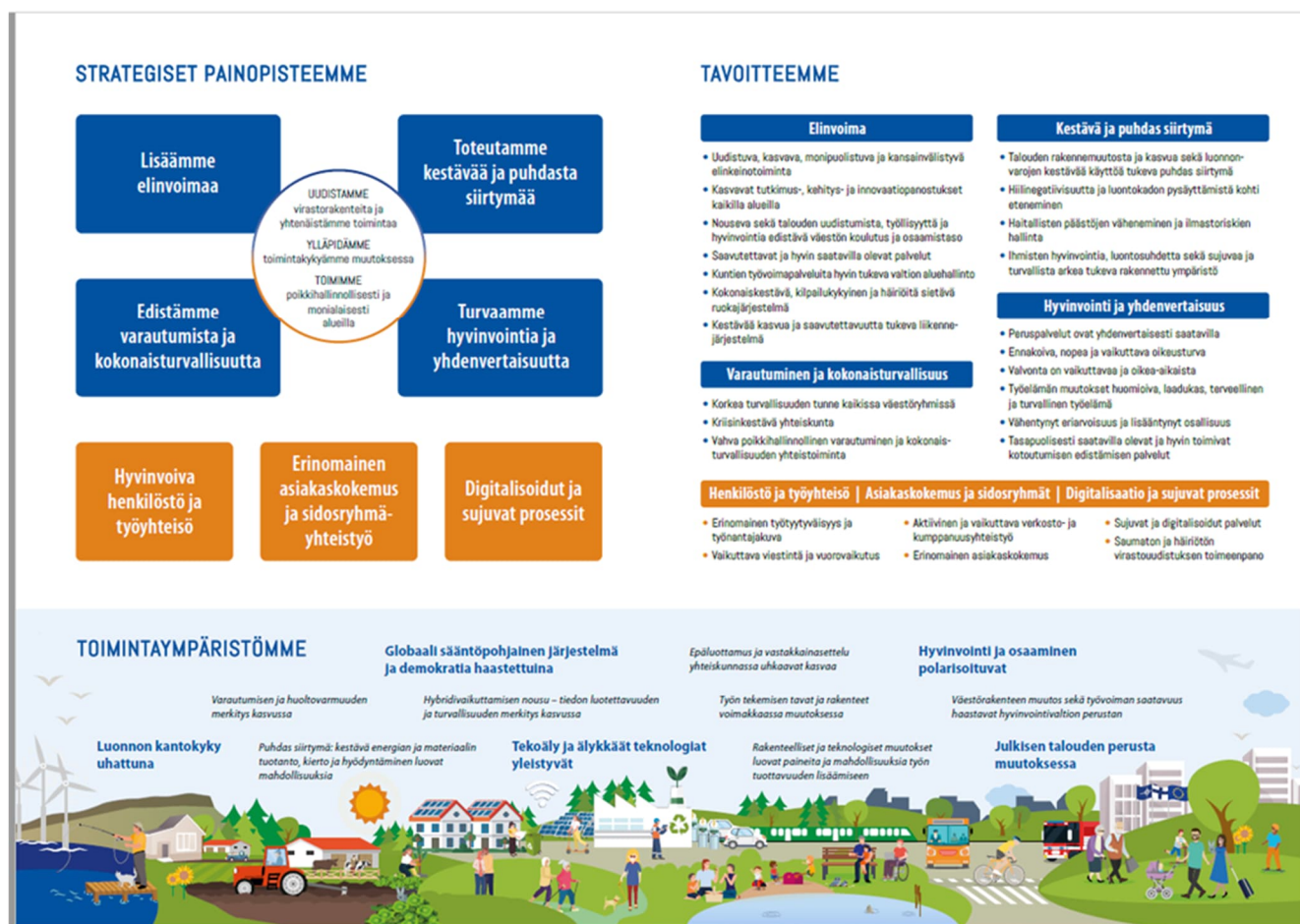
1.1 Hallitusohjelma

Valtion aluehallinnon uudistuksen tavoitteena on vahvistaa yhdenmukaista lupa- ja valvontakäytäntöä alueesta riippumatta ja sujuvoittaa lupaprosesseja. Kehittämisen pääperiaatteena on monialaisuus. Ensisijaisesti tämä tarkoittaa lupa-, ohjaus- ja valvontatehtävien kokoamista uuteen perustettavaan monialaiseen virastoon, johon yhdistetään Valvira, aluehallintovirastot sekä ELY-keskusten Y-vastuualueen tarkoituksenmukaiset tehtävät.

ELY-keskusten puitteissa järjestetyn hallinnon osalta lähtökohtana on monialainen valtion aluehallinto, joka kootaan nykyistä vahvemmille alueille Elinvoimakeskusiksi. Uudistamisessa huomioidaan käynnissä oleva TE-uudistus. Uuden mallin mukaan järjestetty valtion aluehallinto käynnistää toimintansa lähtökohtaisesti vuoden 2025, mutta viimeistään vuoden 2026 alusta. Samalla tulee kuitenkin varmistaa, ettei muutosvaihe vaaranna käynnissä olevien prosessien sujuvuutta. Uudistamisessa huomioidaan valtionhallinnon tuottavuusohjelma ja toimintamenojen sopeutustarve.

1.2 Aluehallintovirastojen ja ELY-keskusten strategia-asiakirja

Aluehallintovirastojen ja ELY-keskusten strategia ja toimintaympäristö 2024–2027 on määritelty virastojen yhteisessä strategia-asiakirjassa: "Kestävää tulevaisuutta tekemässä – yhdessä ja lähellä":



Strategia-asiakirjassa on lisäksi kuvattu myös toimintaa koskevat arvot: asiakaslähtöisyys, asiantuntijuus ja yhteistyö.

KEHA-keskuksella on ollut vuoden 2023 aikana käynnissä oma strategiatyö, jonka yhteydessä määriteltiin KEHA-keskuksen arvot, jotka ovat: asiakaslähtöisyys, asiantuntijuus, luottamus ja yhteistyö.

KEHA-keskuksen strategiset painopisteet ovat:

- Vaikuttava asiakkuus- ja sidosryhmätyö
- Uudistuvat ja tehokkaat palvelut ja prosessit
- Palveleva digitalisaatio
- Laadukas ja laajasti hyödynnetty tieto
- Osaava, hyvinvoiva ja aktiivisesti osallistuva henkilöstö
- Aktiivinen viestintä ja yhteiskunnallinen vaikuttaminen

2 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Yhteiskunnallisten vaikuttavuustavoitteiden saavuttamista tukevat KEHA-keskuksen tulossopimuksen tulostavoitteet on koottu AVI ja ELY -strategian painopisteitä ja toimintatapalinjauksia soveltaen kolmen ylätason tavoitteen alle. Nämä ylätason tavoitteet vuosille 2024–2027 ovat seuraavat:

1. Lisäämme elinvoimaa sekä turvaamme hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta
2. Edistämme varautumista ja kokonaisturvallisuutta
3. Tuemme aluehallinnon uudistumista

Virastojen henkilöstöä ja toimitiloja koskeva tavoitekokonaisuus on kuvattu luvussa 4.

4. Voimavarojen hallinta

Tulostavoitekokonaisuudet on viety soveltuvin osin edellä mainittujen väliotsikoiden alle. Henkilöstöä, digitalisaatiota ja muuta virastojen oman toiminnan kehittämistä koskeva tavoitteisto on pääasiassa koottu omiin kokonaisuuksiinsa lukuihin 3 ja 4.

KEHA-keskus ja ELY-keskukset edistävät yhteistyössä keskenään sekä tulosohjausta koordinoivan ministeriön kanssa yhteisen digitaalisuuden edistämisen päämäärän ja palvelulupauksen toteuttamista: "Tuotetut digitaaliset palvelut ovat turvallisia, luotettavia, yhteen toimivia, asiakaslähtöisiä ja prosesseja sujuvoittavia".

KEHA-keskus ja ELY-keskukset edistävät yhteistyössä keskenään sekä tulosohjausta koordinoivan ministeriön kanssa tietojohdamisen tavoitetilan toteutumista. "Tietojohdamisen tavoitteena on tiedon järjestelmällinen hyödyntäminen valmistelussa, päätöksenteossa ja toimeenpanossa."

3 Tulostavoitteet

3.1 Lisäämme elinvoimaa sekä turvaamme hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta

Kuntien työvoimapalveluita hyvin tukeva valtion aluehallinto

TE24, KOTO24 ja KEHA24 -uudistusten toimeenpano ja TE24-uudistukseen liittyvä järjestämisvastuun siirto ovat edenneet tavoitteen mukaisesti	
2024	• Virastokohtaiset yt-neuvottelut on käyty. • Muutosvalmennukset on toteutettu. • Henkilöstösiirrot ja palvelusuhdetietojen siirrot on toteutettu. • Asiakkuuksien siirto on valmisteltu ja asiakkuudet siirretty 1.1.2025 alkaen. • KEHA-keskuksen organisaatiouudistus toteutuu 1.1.2025 alkaen ja KEHA-keskukseen TE24- ja KOTO24 -uudistuksessa tulevien sekä poissiirtyvien tehtävien siirrot on toteutettu. • Siirtymäsäännöksen toimeenpano on toteutettu. • Työllistymisen ja kotoutumisen tehostamiseksi ja KEHA-keskuksen, työvoimaviranomaisten ja kotoutumisen edistäjien väliseen yhteistyöhön, vuorovaikutukseen ja viestintään sekä osaamisen kehittämisen tueksi on otettu käyttöön uusi digitaalinen yhteinen tieto-, viestintä ja vuorovaikutusalusta. • KEHA-keskus on ylläpitänyt ja kehittänyt monialaisten palveluiden tukea vuosittaisen toimintasuunnitelman mukaisesti huomioiden TE24- ja KOTO24-uudistukset. • Work in Finland ohjausryhmän hyväksymän WIF-toimeenpanosuunnitelman mukaiset tehtävät on toteutettu ja KEHA-keskuksen sekä Business Finlandin yhteinen Work in Finland -toiminto on valmis käynnistymään täydessä laajuudessaan 1.1.2025.
2025	• Valtakunnallisten neuvontapalvelujen tehokas ja toimiva konsepti on otettu käyttöön.
KEHA-keskus on osaltaan yhteistyössä TEM:n kanssa toteuttanut työvoimapalvelujen kehittäminen -työryhmässä valmisteltuja toimenpiteitä	
2024	• Toteutettu ensimmäisessä vaiheessa päätettyjä toimenpiteitä ja osallistuttu aktiivisesti tulevien toimenpiteiden suunnitteluun. • Osallistuttu tarvittaessa säädösvalmisteluun. • Osana TE-palvelujen kehittämistä on toteutettu selvitys TE-asiantuntijoiden työajan käytöstä eri suoritteisiin.
Asiakastietojärjestelmäkokonaisuus mahdollistaa TEPA- ja KOTO -uudistusten toteutumisen suunnitellun aikataulun mukaisesti	
2024	• Loppuvuonna 2024 julkaisu 3.0, Työnhaun, asiakastietojen ja yhteydenpidon kokonaisuus. Hankkeen päättäminen Rel.3.0 julkaisuun. • Siirtymäsäännöksen toimeenpanon mahdollistaminen 9/2024 alkaen. • Työvoimapalveluiden viitearkkitehtuurin hallinta on siirretty TEM:östä KEHA-keskukselle. KEHA-keskus päivittää ja ylläpitää viitearkkitehtuuria yhteistyössä sidosryhmien kanssa. On huomioitu tiedonhallintalain mukaiset muutosvaikutusten arvioinnit.
2025	• H1/2025 Julkaisu 4.0, Koulutusten ja palveluiden hallinnan, työnantaja- ja yrityspalveluiden sekä työnvälittämisen kokonaisuus tuotannossa. • On otettu käyttöön yhteiskehittämisen malli, joka ohjaa jatkokehityksen toimintatapoja sekä sisältöjä.

TE- ja koto-palvelujen keskitetty tiedolla johtamisen toiminto on rakennettu ja otettu käyttöön	
2024	• TE- ja koto-palveluiden alueellisten ja valtakunnallisten arviointiprosessien ja -sisältöjen määrittely valmiina ja pilotointi käynnistetty. • TE- ja koto-palveluiden uusi digitaalinen raportointikokonaisuus, sisältäen kv-rekrytoinnin, määriteltynä ja merkittävältä osin toteutettuna. • Käynnistetty tulorekisteripohjaisten mittarien määrittely. • Käynnistetty TE-palvelujen ja kotoutumispalvelujen kustannusvaikuttavuuden sekä kotoutumisen velvoittavuuden lisäämisen arviointi ja kehittäminen. • Työmarkkinatorille toteutettu tietotyömarkkinatori-osio, jonne on koottu KEHA-keskuksen tuottama julkinen tieto TE-palveluista ja työmarkkinoista. • Käynnistetty työvoimaviranomaisten vertailun mahdollistavan Työllisyyskuva.fi -palvelun rakentaminen.
Työvoimaviranomaisten osaamisen kehittämisen tueksi on rakennettu pysyvä toiminto	
2024	• Vuoden 2024 aikana KEHA-keskus kuvaa osaamisen kehittämisen palveluiden tavoitetilan/vision sekä käynnistää tarvittavien toimintamallien rakentamisen.
2025	• Keskitetyillä osaamisen kehittämisen palveluilla varmistetaan TE- ja koto-viranomaisten tiedollinen perustaso lakisääteisten palveluiden tuottamiseksi ja asiakkaiden yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi. Keskitetyillä osaamisen kehittämisen palvelulla on edistetty asiantuntijuuden ja ammatillisuuden kehittymistä valtakunnallisesti. Lisäksi osaamisen kehittäminen on keskeinen työväline poikkeamiin reagoimiseksi ja hyvien käytäntöjen ja toimintamallien levittämiseksi. • Keskitetyillä osaamisen kehittämisen palveluilla varmistetaan TE- ja koto-viranomaisten osaaminen kotoutumisen velvoittavuuden ja maahanmuuttajien oman vastuun lisääntymisestä.
2026	• Keskitetyillä osaamisen kehittämisen palveluilla varmistetaan TE- ja koto-viranomaisten osaaminen kotoutumisen velvoittavuuden ja maahanmuuttajien oman vastuun lisääntymisestä • KEHA-keskus tukee kotoutumisen velvoittavuutta ja maahanmuuttajan omaa vastuuta lisäävien lainsäädäntöuudistusten tehokasta toimeenpanoa.

Alueelliset yhteistyö- ja seurantakeskustelut tukevat työllisyysalueiden toimintaa sujuvassa yhteistyössä	
2024	• KEHA-keskus yhteistyössä ELY-keskusten kanssa on luonut keskinäiset yhteistyön toimintamallit keskusteluista sopimiselle ja keskusteluihin liittyvän tiedon tuottamiselle.
2025	• Toimintamallin toimivuutta on testattu vuoden 2025 aluekeskustelujen järjestämisessä. Tämän pohjalta havaitut jatkokehittämistarpeet on otettu tarkasteluun mallin jatkokehitystyössä.

Tulostavoitteeseen liittyy olennaisesti se, että KEHA-keskuksen lakisääteisenä tehtävänä on jatkossa seurata TE-palvelujärjestelmän valtakunnallisten tavoitteiden edistymistä ja arvioida TE- ja koto-palveluiden järjestämisedellytyksiä, seurata tuloksellisuutta sekä mahdollisesti tuottaa hallituskausittainen katsaus TE-palvelujen järjestämisestä.

Kuntien ja muiden viranomaisten kotoutumispalveluja hyvin tukeva valtion aluehallinto

Vuoden 2024 aikana KEHA-keskus on luonut rakenteet ja toiminnot, joilla se varmistaa kotoutumislain kokonaisuudistuksen mukaisten uusien tehtävien laadukkaan hoitamisen uudistuksen tultua voimaan.	
2024	- KEHA-keskus on valmistellut ja toimeenpannut sille ohjattujen resurssien mukaisesti tulevien työvoimaviranomaisten tukea maahanmuuttajien työllistymisen edistämiseksi ja muussa kotoutumisen ja asettautumisen tehostamisessa sekä kotoutumislain toimeenpanoon liittyvää oikeudellista neuvontaa sekä on tarjonnut muuta tukea kotoutumisen toimijoille. - Kotoutumisen tehostamisen ja velvoittavuuden lisäämisen seurantaa ja arviointia on kehitetty ministeriön strategisen ohjauksen mukaisesti. - Kotoutumisen edistämisen valtakunnallisen tietovarannon ja asiakastietojärjestelmäkokonaisuus on käyttöönotettavissa 1.1.2025 siten, että kotoutumisesta on käytettävissä TEM:n strategisen ohjauksen mukaista seurantatietoa. Asiakastietojärjestelmän osalta on toteutettu tiedonhallintalain mukainen lausuntomenettely sekä laadittu muutosvaikutusten arviointi. - KEHA-keskus on vastannut siitä, että kotoutuja-asiakkaiden ja vieraskielisten tarpeet ja tätä koskeva tiedolla johtaminen on huomioitu TE-digi-hankkeessa kotoutumislain muutosten, asiakkuuksien hallinnan ja tiedolla johtamisen tarpeiden kannalta ja KOTO-digi-hankkeessa muun kotoutumisen tehostamisen kannalta. - KEHA-keskus on tuottanut ja kehittänyt ukrainankielistä viestintää tilapäistä suojelua saaville työnhakija-asiakkaille sekä valmistellut laajemman monikielisen viestinnän ja monikielisten palveluiden toimeenpanoa tehostamaan ukrainankielisten työllistymistä. - KEHA-keskus on tarjonnut tukea alueille ja kunnille sekä luonut toimenpiteitä edistämään hallitusohjelman tavoitetta maahanmuuttajien kotoutumisen mahdollistumiseen molemmilla kotimaisilla kielillä. - KEHA-keskus on vastannut osana maksatustehtäväänsä kunnille ja hyvinvointialueille työ- ja elinkeinoministeriön Pakolaisten kuntiin ohjaamisen ja kotoutumisen tuen toimintaohjelman AMIF-erillismäärärahasta maksettavista lisäetuista ohjelmakaudella 2022–2027. - KEHA-keskus on osallistunut laskennallisten korvausten maksujärjestelmän, ns. LAKO-AUTO 3 hankkeen kehittämistyöhön yhteistyössä maahanmuuttoviraston kanssa. Kunta- ja hyvinvointialueiden korvausprosessiin tuodaan kotoutumislain muutosten edellyttämät validointimuutokset.

Kansainvälisen rekrytoinnin, elinikäisen ohjauksen ja jatkuvan oppimisen palveluilla sekä monialaisilla palveluilla edistetään osaavan työvoiman saatavuutta ja kansainvälisen työvoiman liikkuvuutta

KEHA-keskus on osallistunut osaavan työvoiman saatavuuden toimiin tukemalla elinikäistä ja monialaista ohjausta.	
2024	KEHA-keskus ylläpitää ja kehittää monialaisten palveluiden tukea ja elinikäisen ohjauksen kehittämistä. KEHA on osallistunut valtakunnalliseen ELO-toimintaan ja ELYjen alueellisen ELO-toiminnan tukemiseen ja elinikäisen ohjauksen tiedolla johtamisen kehittämiseen erityisesti työvoimapalvelujen tiedollakeruun osalta.

Kansainvälisen rekrytoinnin palvelujärjestelmä edistää osaavan työvoiman saatavuutta, työtä hakevien työllistymistä ja yritysten toimintaedellytyksiä	
2024	• Work in Finland -toiminnon rakentaminen yhteistyössä Business Finlandin kanssa on edistynyt toimintasuunnitelman mukaisesti ja kehitettävillä palveluilla tuetaan tulevia työvoimaviranomaisia kansainvälisessä työnvälityksessä • Kansainvälisen rekrytoinnin asiakkuusprosessi ja palvelut on yhteensovitettu tulevien työvoimaviranomaisten kanssa. • Kansainvälisen rekrytoinnin osaamisen kehittämisen kokonaisuus työvoimaviranomaisille ja siirtyville TE-asiantuntijoille valmiina ja tuotannossa

Jatkuvan oppimisen digitaalinen palvelukokonaisuus -hanke on edistynyt tavoitteen mukaisesti sekä tietopohja työvoima- ja osaamistarpeista on parantunut	
2024	• KEHA ja TEM ovat varmistaneet JOD-hankkeen tavoitteiden mukaisesti TE-Digin ja JOD-palvelukokonaisuuden yhteensovittamisen ja yhteentoimivuuden (mm. integraatiot, tietotarpeet ja yhteiset toiminnallisuudet). KEHA-keskus vastaa yhteisten JOD-tavoitteiden toteuttamisesta osaltaan. • KEHA-keskus on huomionnut TE-Aspan neuvontapalvelujen siirrossa ja jatkokehityksessä liittymäpinnat ja yhteistyötarpeet JOD-palvelukokonaisuuteen. • Työvoimabarometrin ylläpitotehtävät on siirretty KEHA-keskukselle vuoden 2024 alkuvuoden aikana. • Kansallisen ammattiluokituksen (2010) päivittäminen, sisältäen ns. vihreät ammatit.

3.2 Edistämme varautumista ja kokonaisturvallisuutta

Vahva poikkihallinnollinen varautuminen ja kokonaisturvallisuuden yhteistoiminta

Kyberturvallisuuden valvontakyky, suojaustoimet ja tiedonvaihto vastaavat vallitsevaa uhkatilannekuvaa	
2024	• Tekniset suojaus- ja valvontatoimet vastaavat muuttunutta kyberuhkatilannetta. • Johdon ja henkilöstön tietoisuus uusista uhkatilanteista on riittävällä tasolla. Sitä tuetaan viestinnällä ja koulutuksella. • Organisaatioon kehitetyt toimintamallit ja päivitetty dokumentaatio mahdollistavat varautumisen erilaisiin uhkatilanteisiin. • Selvitetty vaihtoehtoiset viestintäkanavat.
2025	• Viranomaisten tiedonvaihtoa tehostettu kyberuhkatilanteista ja varautumisesta. • Toimivat viestintäkanavat ovat käytössä mahdollisten uhkatilanteiden varalta • Henkilöstön osaaminen on varmistettu riittävällä koulutuksella.

KEHA-keskus on tukenut ELY-keskuksia kriittisten tehtävien hoidossa poikkeusoloissa	
2024	• Yhteisissä työympäristöissä on varavoimajärjestelyt ajan tasalla. • TEPA-lainsäädännöstä johtuvat muutokset työvelvollisuusrekisteriin on toteutettu. • KEHA-keskus osallistuu kyberturvallisuusharjoituksiin (KYHA, TAISTO). Näiden lisäksi järjestetään omia toipumisharjoituksia. KEHA-keskus osallistuu alueellisiin valmiusharjoituksiin ao. ELY-keskuksen kanssa. • Varautumisen mahdollistavat KEHA-keskuksen kriittiset toiminnot ja niihin kohdistuvat uhkat on ennakoivasti tunnistettu. Kriittisten toimintojen resursoinnista kaikissa olosuhteissa on huolehdittu ja toimintojen häiriösietoisuutta on vahvistettu systemaattisella harjoitustoiminnalla.
2025	• Kriittiset tietojärjestelmät ovat tunnistettu liiketoimintaomistajien kanssa ja toipumis- ja jatkuvuussuunnitelmat ovat kunnossa näiden osalta.

KEHA-keskuksen valmiussuunnitelma on päivitetty loppuvuodesta 2023. Valmiussuunnitelma on osa ELY-keskusten valmiussuunnitelmaa. KEHA-keskuksen yksiköt ovat kuvanneet kriittiset tehtävät ja niiden osalta on tehty valmisteluja.

3.3 Tuemme aluehallinnon uudistumista

Digitalisoidut ja sujuvat palvelut sekä tehokkaat prosessit

Digitalisaatio sujuvan aluehallinnon mahdollistajana -kehityskokonaisuus	
2024	• DIKO-ohjelma on päätetty ja sen opit sekä kokemukset otettu talteen. Loppuraportti on tehty. • On aloitettu uuden kehityskokonaisuuden sisällön valmistelu yhteistyössä ELY-keskusten ja ohjaavien tahojen kanssa sujuvan aluehallinnon mahdollistamiseksi. Kehityskokonaisuuden suunnittelu on kytketty elinvoimakeskusten valmisteluun.
2025	• Jatkettu Digitalisaatio sujuvan aluehallinnon mahdollistajana -kehityskokonaisuuden suunnittelua siten, että kehityskokonaisuus voidaan käynnistää vuoden 2025 aikana.
Uuden lupa-, valvonta- ja ohjausviraston ja Elinvoimakeskusten KEHAn vastuulla olevien ICT-ratkaisujen ja verkkopalvelujen tuottamisen järjestäminen (VALO-VOIMA)	
2024	• Osallistuminen muutoksen valmisteluun toimialasidonnaisten palvelujen: tietojärjestelmät, verkkopalvelut, alustat, käyttöoikeudet, ja toimintamallit sekä toimialariippumattomien Valtorin tarjoamien palvelujen osalta. • Muutokseen toimeenpano toteutettu VALO- ja VOIMA-työryhmissä sovitulla tavalla.
2025	• Muutokseen toimeenpano toteutettu VALO- ja VOIMA-työryhmissä sovitulla tavalla.
Digitaalisten alustojen kehitys vastaa laajentuvia tarpeita, muuttuvaa toimintaympäristöä sekä tietoturvan ja -suojan vaatimuksia	
2024	• Infrat ja alustat (mm. sähköinen asiointi ja tietöalusta) kehitetty vastaamaan toimintaympäristön muutoksia (TEPA, KOTO). • Kansainvälisen rekrytoinnin kyvykkydet Työmarkkinatorille on toteutettu kehittämissuunnitelman mukaisesti.
2025	• Erillisten suunnitelmien mukainen kehitys toteutettu.

	KEHA-keskus on arvioinut työnhakijoille Työmarkkinatorilla tarjottavan julkisia työvoima- ja yrityspalveluja sekä työttömyysturvaa koskevan infomateriaalin ajantasaisuuden ja havainnollisuuden ottaen huomioon ainakin tähän asti saadun asiakaspalautteen. Samalla on arvioitu, tulisiko työnhakijoita varten tuottaa tiivistelmiä ainakin palveluprosessin etenemisestä, työnhakuvelvollisuudesta ja näihin liittyvistä työttömyysetuuden saamista koskevista seikoista jaettavaksi sekä verkossa että asiakaspalvelutilanteissa.
Hallinnon prosessit ovat tehostuneet	
2024	- Menojen käsittelyä on sähköistetty ja menojen käsittelyn automatisointia on lisätty. - Tulojen käsittelyn kokonaisprosessien sähköistämistä on jatkettu ja edistetty substanssijärjestelmien integroimista LAPA-laskutuspalveluun. - Saatavien perintään liittyviä toimeenpanevia työtehtäviä on kehitetty. - ELY-keskusten budjetoinnin ja talousraportoinnin sekä taloudellisuuslaskennan kehittämistä on jatkettu johtamisen ja ohjauksen tueksi. - Hankintoja tukeva järjestelmäkokonaisuus on otettu käyttöön ELY-keskuksissa ja KEHA-keskuksessa. Järjestelmäkokonaisuus sisältää kilpailutustyökalun, sopimushallinnan ja projekti ja dokumentinhallinnan. Hankinnoista saadaan kattavaa raportointitietoa MYLLYyn.
Hankinnat ovat kustannustehokkaita ja huolellisesti harkittuja	
2024	- Hankintaosaaminen on parantunut. - Hankinnoissa käytetään sähköistä prosessia. - Hankintojen tiedolla johtaminen, hankinnoista saadaan tietoa. - Hankinnoissa huomioidaan vastuullisuus. - Hallitusohjelman linjaukset huomioidaan hankinnoissa.

3.4 Virastojen toimintaan liittyvä muu yhteinen tavoitteisto

Turvalliset, luotettavat ja yhteen toimivat digitaaliset palvelumme ovat asiakaslähtöisiä ja sujuvoittavat prosesseja

Digitaalisen turvallisuuden osa-alueet toteutuvat KEHA-keskuksen tuottamissa digitaalisissa palveluissa	
2024	- Tekniset suojaus- ja valvontatoimet on saatettu vastaamaan muuttunutta kyberuhkatilannetta ja alustojen ja järjestelmiä on tarkoituksenmukaisesti modernisoitu. - Kansainvälistä yhteistyötä, kumppanuuksia ja yhteistyöverkostoja on vahvistettu koskien kyberturvallisuuden ja teknologiaosaamisen osa-alueita. - Tiedonhallinnan ja tiedonhallintamallin eheys ja ajantasaisuus on varmistettu vahvassa yhteistyössä substanssialueen kanssa toimintaympäristön muuttuessa (TEPA-uudistus). - Henkilöstön ymmärrystä tietoturvaohjeiden osalta on lisätty koulutuksessa sekä tietoturvaohjeisiin liittyvää osaamistasoa on nostettu.
2025	- Kyberuhkatilanteisiin varautumisen kehittämistä on jatkettu tehostamalla viranomaisten tiedonvaihtoa ja pilotoimalla ja käyttöönottamalla kyberturvallisuuden komponentteja - Alustojen ja tietojärjestelmien teknologioiden sekä käyttö- ja kapasiteettipalveluja on modernisoitu tarkoituksenmukaisesti.

	Tiedonhallinnan ja tiedonhallintamallin eheys ja ajantasaisuus on varmistettu vahvassa yhteistyössä substanssialueen kanssa toimintaympäristön muuttuessa (aluehallintouudistus ja osin edelleen TEPA-uudistus).
KEHA-keskuksen tuottamien digitaalisten palvelujen käyttäjätyytyväisyys on hyvällä tasolla	
2024	- Asiakaskokemuksen mittaamista on jatkettu ja laajennettu osana DIKO-ohjelmaa. - KEHAn digitalisaation kehittämismalli on päivitetty huomioiden mm. TEPA-yhteiskehittämisen malli. - Asiakkuudenhallinnan kehittämistyö digitaalisten palvelujen osalta on käynnistetty ja tulokset saavutettu projektisuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.
2025	- Päivitetty digitalisaation kehittämismalli on otettu käyttöön. - Asiakkuudenhallinnan kehittämistyö digitaalisten palvelujen osalta jatkettu projektisuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.
KEHA-keskuksen toimintatapoja ja prosesseja sujuvoitetaan. Digitalisaation mahdollisuudet hyödynnetään ja vaikutusta mitataan.	
2024	- Jatkuvien palvelujen prosesseja on kehitetty sekä digitaalisten palvelujen tuottamista tehostettu. - Kuntien ja työvoimaviranomaisten kanssa on kehitetty jatkuvien palvelujen hallintamalli. - On laajennettu palveluja tiedolla johtamiseen, yritys- ja asiakastietovarantoihin, raportointiin, sähköiseen asiointiin, maksustehtäviin, taloushallintotehtäviin jne. sekä ylläpidetty ja kehitetty niiden alustojen kyvykkyyksiä. - Tekoälyn käyttömahdollisuuksia ja hyötyjä eri prosesseissa ja palveluissa on selvitetty. Prosessien automatisaatiota / automaation ratkaisujen hyödyntämistä hyötyineen on selvitetty (mm. työvoimapalveluiden asiakkuuksiin liittyen). - Tekoälyn periaatteet, politiikka ja soveltaminen on kuvattu. - Tekoälyn eettisen ja turvallisen hyödyntämisen hallintamalli on luotu. - Tekoälykokeiluja on toteutettu pienimuotoisesti viranomaisprosessien automatisoinnin tukemisessa.
2025	Tekoälykokeiluja on jatkettu laajemmin eri toiminnoissa. Tekoälyä hyödynnetään soveltuvien osin turvallisuuden valvonnassa ja digipalvelujen kehityksessä.

Tietojohtamisen kehittäminen

Tiedonhallinnan osa-alue: Tietotuotannon ohjaaminen ja tiedon tuottaminen	
2024	- Aloitettu tietotalusta Myllyn käyttäjäkokemuksen seuranta jatkuvan palautekyselyn avulla ja seurattu systemaattisesti käyttäjämääriä. Kerättyä tietoa hyödynnetty palvelun käytettävyyden parantamiseen - Kartoitettu KEHA-keskuksen omat tietotarpeet mm. uusien tehtävien osalta - Kartoitettu yhteistyössä ELY-keskusten kanssa ELY-keskusten olemassa olevat ja muuttuvat tietotarpeet. - Kehitetty ja ylläpidetty Myllyn tietotalustaa tulevien teknologiavaatimusten mukaisesti. - Jatkettu Myllyn itsepalveluominaisuuden kehittämistä ja tuetaan virastojen kokeiluja. - Work in Finlandin tiedontuotannon koordinaatiotehtävän puitteissa kansainvälisen rekrytoinnin osaajatarjonnan ja työvoimatarpeen analyysi ja mallintaminen valmis. TE-digin ja KOTO-digin kehittämistyössä

	huomioidaan asiakkuudenhallinnan ohella maahanmuuttaja-asiakkaisiin liittyvät tiedolla johtamisen tarpeet.
2025	- KEHA-keskuksen uusien tehtävien mukaiset tietotarpeet määritelty huomioiden vuonna 2026 voimaan tulevat muutokset. - Elinvoimakeskusten tietotarpeet kartoitettu yhteistyössä ELY-keskusten kanssa.
2026	Tietoaalustojen (mm. Mylly) hyödyntämistä tehostettu hyödyntäminen tiedonhallinnan prosessien ja yhteistyön kehittämisessä (tiedon hankinta, jalostaminen, tallentaminen ja jakaminen ELY-KEHA -työnjaon mukaisesti).
2027	Tietoaalustojen (mm. Mylly) hyödyntämistä tehostettu hyödyntäminen tiedonhallinnan prosessien ja yhteistyön kehittämisessä (tiedon hankinta, jalostaminen, tallentaminen ja jakaminen ELY-KEHA -työnjaon mukaisesti).
Tiedolla johtamisen osa-alue: systemaattinen tiedolla johtaminen	
2024	- Määritelty KEHA-keskuksen KPI-mittarit ja aloitettu niiden pohjalta KEHA-keskuksen johdon työpöytä -ratkaisun toteutus. - Kehitetty asiakaskokemustiedon hyödyntämistä toiminnan suunnittelussa ja johtamisessa. - Laajennettu Myllyn nykyistä tietopohjaa vaikuttavuuteen ja ennakointiin liittyvillä tiedoilla. - Arvioitu KEHA-keskuksen tietojohdamisen kehittämiskohteet käyttämällä kehiteltävää tietojohdamisen arviointimallia.
2025	Tiedon hyödyntämisen prosessia kehitetty arvioinnin pohjalta tarvittavilta osin.
2026	Tiedon hyödyntämisen prosessia kehitetty arvioinnin pohjalta tarvittavilta osin.
2027	Tiedon hyödyntämisen prosessia kehitetty arvioinnin pohjalta tarvittavilta osin.
Osaamisen/kyvykkyyden kehittämisen osa-alue	
2024	Tuettu tietojohdamisen osaamisen kehittämistä hyödyntämällä E-Oppivan koulutuskokonaisuutta ja täydentämällä sitä Mylly-tietoaalustan sisällöillä.
2025	Tuettu tietojohdamisen osaamisen kehittämistä hyödyntämällä E-Oppivan koulutuskokonaisuutta ja täydentämällä sitä Mylly-tietoaalustan sisällöillä.
2026	Tuettu tietojohdamisen osaamisen kehittämistä hyödyntämällä E-Oppivan koulutuskokonaisuutta ja täydentämällä sitä Mylly-tietoaalustan sisällöillä.
2027	Tuettu tietojohdamisen osaamisen kehittämistä hyödyntämällä E-Oppivan koulutuskokonaisuutta ja täydentämällä sitä Mylly-tietoaalustan sisällöillä.

Yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja syrjimättömyyden edistäminen

Viraston johdon arviointi toiminnallisen yhdenvertaisuussuunnittelun laadusta toteutetaan alkuvuonna 2024.

Toiminnallisen yhdenvertaisuuden kannalta KEHA-keskuksen työssä painottuvat lähinnä eri kieliryhmien palveleminen yhdenvertaisesti sekä sähköisen asioinnin ja kirjallisen materiaalin tuottaminen niin, että ne täyttävät saavutettavuuden vaatimukset.

Toiminnallisen tehokkuuden sekä tuotosten ja laadunhallinnan tavoitteet

	Toteuma 2022	Toteuma 2023	Tavoite 2024	Alustava tavoite 2025	Alustava tavoite 2026	Alustava tavoite 2027
<i>Asiakaspalvelutyytyväisyys KEHA-keskuksen palveluihin</i>	-	-	-	-	-	-
<i>KEHA-keskusten sidosryhmien kokonaistyytyväisyys</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Maksatuksen palvelutyytyväisyys</i>	4,39	4,21 (alustava)	4,0	4,1	4,2	4,3

Maksatuksen käsittelyaika, keskiarvo (ei sis. URA-järjestelmä)	17,21	29,96 (alustava)	< 28 vrk	< 26 vrk	< 25 vrk	< 24 vrk
Ihmisten yhdenvertaisuus toteutuu työyhteisössän (VM Baro)	3,97	3,91	3,9	3,9	3,9	3,9
Ihmisten yhdenvertaisuus toteutuu työyhteisössän eri ikäisten kohdalla (VM Baro)	4,00	3,98	4,0	4,0	4,0	4,0
Ihmisten yhdenvertaisuus toteutuu työyhteisössän eri vähemmistöryhmien kohdalla (VM Baro)	3,89	3,99	3,9	3,9	3,9	3,9

Vuoden 2024 aikana kehitetään systemaattista ja kattavaa asiakaskokemuksen mittaamista KEHA-keskuksen palveluista. Asiakaskokemustietoa syntyy vuoden mittaan, joten tavoitetasoa ei vielä voi vuodelle 2024 tai tuleville vuosille määritellä. Vuoden 2024 aikana selvitetään mahdollisuutta ja menettelytapoja KEHA-keskuksen sidosryhmien tyytyväisyyden mittaamiseen ja vuodesta 2025 alkaen olisi siirrytty systemaattiseen sidosryhmätyytyväisyyden mittaamiseen.

4 Voimavarojen hallinta

KEHA-keskus tukee aktiivisesti virastojen johdon ja esihenkilöiden johtamistaitojen kehittymistä sekä henkilöstön osaamisen kehittymistä toteuttamalla yhteisen perehdytys- ja koulutusohjelman sekä muilla osaamisen kehittymistä tukevilla palveluilla.

Virastoissa siirrytään vaiheittain valtion toimitilastrategian mukaisesti valtion yhteisiin työympäristöihin. Hankinnoissa haetaan määrätietoisesti kustannustehokkuutta ja edistetään vastuullisuutta. Tiedolla johtamista vahvistetaan ja hankinnoista tuotetaan aiempaa kattavammin tietoa. Hankintojen kehittämisessä huomioidaan hallitusohjelman kirjaukset.

Virastojen johtaminen on parantunut	
2024	- Esihenkilöiden ammatillinen osaaminen on kehittynyt ja esihenkilöt ovat osallistuneet aktiivisesti heille tarjottuun perehdytys- ja koulutusohjelmaan. - KEHA-keskus on tukenut virastojen johtoa ja ohjaavia tahoja maksullisten suoritteiden kustannusvastaavuuden toteutumisessa neuvonnalla ja tuottamalla tietoa maksullisen toiminnan tuotoista, kuluista ja kustannusvastaavuudesta. - Henkilöstökokemuksen muutosta arvioidaan VM Baro indeksien perusteella.
Virastoilla on hyvin toimiva työympäristö. ELY-keskukset ovat mukana valtion yhteisten työympäristöjen valmistelussa	
2024	Jyväskylässä, Lahdessa, Lappeenrannassa, Porissa ja Turussa on siirrytty yhteisiin työympäristöihin. Muiden yhteisten työympäristöjen valmistelu jatkuu maakuntien keskuskaupungeissa.

Henkilöstövoimavarojen edistämisen tavoitteet

	Toteuma 2022	Toteuma 2023	Tavoite 2024	Alustava tavoite 2025	Alustava tavoite 2026	Alustava tavoite 2027	
Henkilöstön kokonaistyötyytyväisyys paranee (VM Baro)	3,71	3,73	3,7	3,7	3,7	3,7	TAE
Työhyvinvointi paranee (VM Baro)	8,07	8,15	8,0	8,0	8,0	8,1	TAE

<i>Johtaminen paranee (VM Baron johtajuusindeksi)</i>	3,64	3,66	3,6	3,6	3,6	3,7	
---	------	------	-----	-----	-----	-----	--

5 Suomen kestävä kasvun ohjelman toimeenpano

KEHA-keskus toteuttaa ja ottaa huomioon omassa toiminnassaan Suomen elpymis- ja palautumissuunnitelman mukaisia toimenpiteitä, jotka tulossopimuksen allekirjoitushetkellä liittyvät toukokuussa 2022 voimaan tulleen asiakaspalvelumallin (ns. pohjoismaisen työvoimapalvelumallin) digitalisaatiohankkeeseen sekä toimeenpanoon liittyvään hallintoon kasvun kiihdyttämisohjelmassa, vesiosaamisen kasvu- ja vientiohjelmassa, nuorisotakuun vahvistamisessa, lupamenettelyjen sujuvoittamisessa, jatkuvan oppimisen uudistuksessa ja edellä mainitussa uudessa asiakaspalvelumallissa.

KEHA-keskus raportoi toiminnasta Valtiokonttorin ohjeiden mukaisesti. KEHA-keskus varmistaa Suomen kestävä kasvun ohjelman (RRF-väline) toimeenpanossaan sisäisen valvonnan, seurannan ja raportoinnin toimivuuden EU:n RRF-asetuksen (2021/241) ja kansallisen RRF-toimeenpanosäädöksen "Laki Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta (537/2022)" vaatimukset huomioiden.

6 Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset

Tulossopimuksessa tulostavoitteet asetetaan lähtökohtaisesti koko sopimuskaudeksi. Tarvittaessa asetettuja tulostavoitteita voidaan kuitenkin päivittää ja muuttaa sopimuspäivitysten yhteydessä. Tulostavoitteiden saavuttamista kuvaavat vuosittaiset tavoitetasot asetetaan sitovasti seuraavalle vuodelle ja kolmen seuraavan vuoden tavoitetasot asetetaan alustavina. Tulossopimusta päivitetään rullaavasti vuosittain. Johtuen vuoden 2025 alusta voimaan tulevasta TE24 –lakiuudistuksesta, valtaosa tulostavoitteista voidaan asettaa ainoastaan vuodelle 2024.

Raportointi tulostavoitteiden toteumista tehdään vähintään kaksi kertaa vuodessa. Tulostavoitteiden koko vuoden toteumista raportoidaan tilinpäätöksessä ja siihen sisältyvässä toimintakertomuksessa. Tilinpäätöstietojen osalta tiedot toimitetaan ministeriölle viimeistään viikon kuluttua tilinpäätöksen hyväksymisestä ja puolivuotistietojen osalta 31.8. mennessä. Tulossopimuksen toteutumista arvioidaan ministeriön antamassa tilinpäätöskannanotossa toimintavuotta seuraavan vuoden kesäkuussa.

Tulossopimus ja tilinpäätöstiedot julkaistaan [Valtiokonttorin määräyksen](#) mukaisesti.

Tavoitteiden toteutumisen arviointia varten tulossopimuksen mittareille on määritetty yksi läpi koko tulossopimuksen sovellettava arviointiasteikko. ELY-keskusten ja KEHA-keskuksen osalta sovelletaan kolmiportaista asteikkoa eli ”liikennevalomallia”¹. Sanallisessa tulosraportoinnissa keskitytään tulossopimuksen tulostavoitteiden poikkeama- ja riskiraportointiin. Erityisesti tavoitteista jäämisestä ja sen syistä tulee raportoida.

Allekirjoitukset toteutetaan sähköisesti.

Tiina Korhonen
osastopäällikkö, ylijohtaja
työ- ja elinkeinoministeriö

Heikki Heikkilä
johtaja
KEHA-keskus

Anu Jänkälä
neuvotteleva virkamies
työ- ja elinkeinoministeriö

Jouko Nieminen
strategiajohtaja
KEHA-keskus

¹ VIHREÄ (3) = tavoite on saavutettu tai ylitetty, KELTAINEN (2) = tavoite on saavutettu osittain tai siitä ollaan jääty jonkin verran, PUNAINEN (1) = tavoitteesta on jääty paljon tai se ei ole toteutunut lainkaan.

7 Liitteet

- Liite 1 KEHA-keskuksen johdon katsaus
- Liite 2 Kuvaus riskienhallintajärjestelmästä
- Liite 3 Alustava määrärahajako vuodelle 2024